*5. számú mellékelt a 20140905-ODH sz. körlevélhez*

**KONZULTÁCIÓS NAPLÓ**

Hallgató neve: Azonosítója: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

A hallgató elérhetőségei (e-mail, telefon):

Szakdolgozat/diplomaterv címe:

Témavezető: Konzulens:

Tanszék: Üzem:

*Kérjük, hogy táblázatot olvasható (nyomtatott) betűkkel töltse ki! A táblázat bővíthető.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Alk. | Dátum | Elvégzett feladat/Megjegyzés/Mérföldkő | Aláírás (T/K) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

A Konzultációs naplót összesen legalább hét alkalommal az egyes konzultációk alkalmával kell láttamoztatni a témavezetővel vagy konzulenssel. Legalább négy konzultáció a témavezetővel kell történjen, ezek közül az egyik az utolsó alkalom kell legyen. A tanszékek a tanszéki elvárásoknak és a feladat jellegének függvényében a kötelező konzultációkon kívül „mérföldköveket”, ellenőrzési pontokat is beiktathatnak/előírhatnak.

A hallgató konzultációs kötelezettségeinek eleget tett, az elkészített szakdolgozat/diplomaterv a követelmények megfelel, az beadható.

Dátum: Dátum:

konzulens aláírása témavezető aláírása